



Istituto Comprensivo di Fiano

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

VIA CASTELLO 7 – 10070 FIANO (TO) – 011 9254261

C.F.: 92028690011 – C.M.: TOIC828007 – Codice IPA: istsc_toic828007 – Codice Univoco per la F.E.: UFB73E

TOIC828007@istruzione.it – TOIC828007@pec.istruzione.it – www.icfiano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE -FIANO
Prot. 0011208 del 12/12/2024
VII (Entrata)

- All'Albo online
Alla docente Roberta DAZZEO
- Agli Atti

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO componente TEAM ANTIDISPERSIONE per realizzazione del progetto "Keep in touch" nell'ambito del *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)* – "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)" in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"

Titolo progetto: "Keep in touch" Codice
M4C1I1.4-2024-1322-P-48097 CUP:
C44D21000230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività quale componente del Team Antidispersione (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il progetto **PNRR – "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)" _ Titolo progetto: "Keep in touch" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48097;**

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

alla docente Roberta Dazzeo l'incarico di componente Team Antidispersione, nell'ambito del progetto Titolo progetto: "Keep in touch" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48097 CUP: C44D21000230006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- individuare le aree tematiche dei percorsi
- rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi

- destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
 - favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
 - programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
 - favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
 - stimolare progetti collaborativi tra gli attori
 - introdurre la pratica del feedback continuativo
 - controllare l'avanzamento dei percorsi
 - verificare gli indicatori periodici.

nell'ambito del progetto PNRR Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) _ Titolo progetto: "Keep in touch" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48097;

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell'incarico decorre dalla data dell'incarico fino al 31/08/2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € 34,00 (Euro trentaquattro/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per un massimo di 45 ore come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità [indicare le tempistiche di pagamento] e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maurizia G. Bianco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

L'Incaricato per accettazione

Roberta DAZZEO

firmato digitalmente



Elenco firmatari

Maurizia Giovanna Bianco

Firma di Maurizia Giovanna Bianco

Firma

Roberta Dazzeo

Firma di Roberta Dazzeo

Firma