



## Istituto Comprensivo di Fiano

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



VIA CASTELLO 7 – 10070 FIANO (TO) – 011 9254261

C.F.: 92028690011 – C.M.: TOIC828007 – Codice IPA: istsc\_toic828007 – Codice Univoco per la F.E.: UFB73E  
TOIC828007@istruzione.it – TOIC828007@pec.istruzione.it – www.icfiano.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE -FIANO  
Prot. 0001830 del 25/02/2025  
VI (Uscita)

- All'Albo online  
- Al Sito web dell'Istituto  
Alla DSGA  
- Alla Sig.ra Giuliana CONTI

OGGETTO: Decreto liquidazione compensi per lo svolgimento delle attività inerenti l'incarico di figura di supporto tecnico-organizzativo al RUP e finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo del progetto: "Ridefinire per rinnovare"

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18442

CUP: C44D22003070006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 130.403,53 ;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2024;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 13/02/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

**RICHIAMATE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti — n. 31 del 14/02/2023 e Consiglio di Istituto — n. 94 del 14/02/2023);

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. prot. n.39365;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio (prot. 2495 del 20.3.2023);

**VISTO** il D.Lgs. N. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR — Scuola 4.0: circa l'eventuale-ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTE** le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale Individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico - operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi";

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la rinuncia ad assumere incarichi aggiuntivi relativi al PNRR Componente 1 - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi della DSGA titolare

**CONSIDERATO** che l'incarico di "Supporto *Tecnico al RUP* e all'esecuzione *del progetto*" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto *Tecnico-organizzativo al RUP e alla esecuzione del progetto*" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario

nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** l'Avviso di selezione Prot.n. 3709 del 27/04/2023;

**VISTA** la Lettera di incarico all'assistente amministrativa sig.ra Giuliana CONTI (prot. 4431 del 22.05.2023);

**VISTI** i prospetti elaborati (timesheet) dalla suddetta sig.ra Giuliana CONTI ed acquisiti al prot. n. 7330 del 30/08/2024 e relativi alle attività svolte per la realizzazione del Progetto;

**TENUTO CONTO** che le attività oggetto di incarico sono state effettivamente svolte come si evince dalla documentazione presentata;

**VALUTATI** i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

**CONSIDERATO** che, in data 23/06/2023, è pervenuto un acconto di £ 65.201,76 pari al 50% del finanziamento autorizzato alla scuola per il Progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 - Investimento 3.2: "scuola 4.0 — Azione 1 — Next generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - Progetto denominato "Ridefinire per rinnovare" M4C1I3.2-2022-961-P-18442 a valere sul PNRR;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria della spesa;

**RITENUTO OPPORTUNO** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze inerenti le attività svolte;

### DECRETA

di procedere alla liquidazione del compenso dovuto alla sig.ra Giuliana CONTI per l'incarico citato in premessa (figura di supporto specialistico tecnico-organizzativo al RUP e finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi)

Titolo del progetto: "Ridefinire per rinnovare" CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18442 - CUP: C44D22003070006, come di seguito indicato:

VOCE DI COSTO	COSTO ORARIO	ORE EFFETTUATE	COMPENSO onnicomprensivo DOVUTO	COMPENSO LORDO DIPENDENTE
Compenso sig.ra Giuliana CONTI Supporto al RUP	€ 19,24 (importo onnicomprensivo fino al 31/12/2023) € 21,27 (importo onnicomprensivo dal 01/01/2024)	17  34,30	€ 1058,00 Euro millecinquattotto/00 (Importo lordo stato onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste secondo le norme vigenti)	€ 797,29 (settecentonovantasette/29)

Il presente procedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituzione Scolastica [www.icfiano.edu.it](http://www.icfiano.edu.it) ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maurizia G. Bianco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa